



Regulamin rekrutacji kandydatów

do projektu **Zwiększenie szans na podjęcie pracy w zawodzie technik informatyk dla uczniów Zespołu Szkół nr 36 w Warszawie** o numerze **2016-1-PL01-KA102-023996** w ramach projektu „*Stażę zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

*Regulamin rekrutacji nauczycieli przedmiotów zawodowych,
których wyjazd na praktyki zawodowe (job shadowing) jest
zaplanowany w okresie
od 2 lipca do 12 sierpnia 2017 r.*

§ 1. Informacje o projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji dla nauczycieli przedmiotów zawodowych - uczestników praktyk zawodowych w Irlandii w okresie od 2 lipca do 12 sierpnia 2017 r.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) w ramach projektu „*Stażę zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*”.
3. Główne cele projektu:
 - podniesienie kompetencji zawodowych nauczycieli przedmiotów zawodowych
 - promowanie zachowań przedsiębiorczych poprzez umożliwienie obserwacji i nabywanie praktyki zawodowej w przedsiębiorstwach zlokalizowanych w innych krajach (Irlandia),



- poznanie i zrozumienie społeczeństwa wielokulturowego,
 - kreowanie pozytywnego wizerunku wspólnoty europejskiej i zrzeszonych krajów.
4. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół Nr 36 w Warszawie w okresie września 2016 – maja 2018.
 5. Praktyki odbędą się w Irlandii a okres ich trwania wynosi sześć tygodnie.
 6. W ramach projektu wsparcie otrzyma dwóch nauczycieli przedmiotów zawodowych Zespołu Szkół Nr 36.
 7. Uczestnictwo w projekcie jest nieodpłatne.
 8. W ramach projektu PO WER każdy jego uczestnik może wziąć udział maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności.

§ 2. Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być nauczyciele przedmiotów zawodowych ze stopniem awansu zawodowego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego Zespołu Szkół Nr 36 w Warszawie.
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w wersji papierowej do sekretariatu szkoły wraz z załącznikami.
3. Data złożenia oznacza datę wpłynięcia dokumentów do sekretariatu szkoły.
4. Uczestnik projektu posiada ważny paszport lub dowód osobisty co najmniej na kolejny rok kalendarzowy.
5. Uczestnik zapoznał się z regulaminem stażu i go akceptuje.
6. Formularz zgłoszeniowy do pobrania jest na stronie internetowej szkoły www.kasprzak.edu.pl.

§ 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu



1. Ogłoszenie o rekrutacji uczestników zostanie umieszczone na stronie szkoły i w pokoju nauczycielskim. Po ich ogłoszeniu nauczyciele przedmiotów zawodowych będą mieli 14 dni kalendarzowym na zgłaszanie chęci udziału w projekcie.
2. Rekrutacja jest przeprowadzana w formie konkursu.
3. Do procesu rekrutacyjnego **mogą przystąpić nauczyciele przedmiotów zawodowych, który spełniają następujące wymagania:**
 - posiada certyfikat potwierdzający poziom znajomości języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 wg poziomu biegłości językowej według Rady Europy lub w inny sposób udokumentować znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
 - posiada co najmniej 5-letni staż zawodowy na stanowisku nauczyciela przedmiotów zawodowych,
 - posiada stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
 - złożą esej opisujący ich motywację do udziału w projekcie wraz z informacją jak włączyć zdobyte umiejętności do strategii rozwoju szkoły,
 - przedstawi dokument potwierdzający wyróżniającą pracę wystawioną w okresie ostatnich 5 lat kalendarzowych.
4. Harmonogram rekrutacji:
 - a) składanie kwestionariuszy zgłoszeniowych wraz z załącznikami do Projektu od 10 kwietnia do 24 kwietnia 2017 r.,
 - b) ogłoszenie wyników rekrutacji: 26 kwietnia 2017 r.
 - c) 28 kwietnia 2017 r. ostatni dzień na potwierdzenie udziału w projekcie.
5. Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły w składzie:
 - a) Maria Szyszniowska - pedagog szkolny, przewodnicząca komisji,
 - b) Iwona Komarnicka – nauczyciel języka angielskiego, członek komisji,



c) Marcin Gołębiecki – nauczyciel przedmiotów zawodowych, członek komisji.

6. Kandydaci zostaną ocenieni według poniższych szczegółowych kryteriów rekrutacji:

a) doświadczenie zawodowe

Doświadczenie zawodowe	Liczba punktów
Uczestnik pracuje na stanowisku nauczyciela przedmiotów zawodowych co najmniej 5 lat i nie dłużej niż 15 lat.	1 pkt.
Uczestnik pracuje na stanowisku nauczyciela przedmiotów zawodowych dłużej niż 15 lat.	2 pkt.

b) Stopień awansu zawodowego

Stopień awansu zawodowego	Liczba punktów
nauczyciel mianowany	1 pkt
nauczyciel dyplomowany	2 pkt

c) ocena motywacji uczestnika



ocena motywacji uczestnika	Liczba punktów
motywacja składa się co najmniej z 1000 słów	1 pkt
jest zgodna ze strategią rozwoju szkoły	1 pkt
zawiera co najmniej pięć obszarów, które realnie można wykorzystać w rozwoju szkoły	1 pkt

d) Zbiorny formularz oceny z wagami: kryteria rekrutacyjne dla projektu „Zwiększenie szans na podjęcie pracy w zawodzie technik informatyk dla uczniów Zespołu Szkół nr 36 w Warszawie”.

Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów	Liczba uzyskanych punktów
Doświadczenie zawodowe	1	2	
Opis motywacji	1	3	
Stopień awansu zawodowego	1	2	
RAZEM		7	

7. W przypadku stwierdzenia plagiatu pracy, uczestnik otrzymuje za dane zadanie (esej) ujemne punkty w wysokości przewidzianej dla maksymalnej liczby punktów za dane zadanie i/lub może zostać skreślony z listy kandydatów.
8. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości punktów dodatkowymi kryteriami rekrutacyjnymi będą (w kolejności jak poniższej):
 - a) liczba nagród dyrektora szkoły w okresie ostatnich pięciu lat.



- b) długość stażu pracy na stanowisku nauczyciela przedmiotów zawodowych w Zespole Szkół Nr 36 w Warszawie (liczona w miesiącach). Im dłuższy staż pracy, tym kandydat/ka zajmie wyższą pozycję na liście rankingowej,
9. Jeśli kryterium wyższe z punktu 8 zdecyduje o rozstrzygnięciu kolejności kandydatów na liście rankingowej, niższe kryteria nie będą brane pod uwagę.
 10. W przypadku gdy zakwalifikowany nauczyciel przedmiotów zawodowych zrezygnuje z udziału w projekcie lub zostanie skreślony z listy oraz / lub gdy nie wyrazi zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
 11. Złożone przez kandydata/kandydatkę dokumenty nie podlegają zwrotowi.
 12. W przypadku zbyt małej liczby chętnych osób lub uczestników rekrutacja może być wznowiona w dowolnym momencie realizacji projektu.
 13. Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną są ostateczne.

§ 4. Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu.

1. Przygotowanie kulturowo – językowego zostanie zorganizowane w ramach samokształcenia. Nauczyciel zakupi dwie książki o Irlandii i zapozna się z nimi. W celu dokumentacji przygotowania kulturalno-pedagogicznego opracuje i złoży esej z zakresu zagadnień opisanych w książkach (co najmniej 2000 słów).
2. Przygotowanie językowe zostanie zorganizowane w ramach kursu etutor (<https://www.etutor.pl/kursy-angielskiego>). Nauczyciele przedmiotów zawodowych przystępujący do projektu będą zobowiązani do wykonania czterech lekcji na miesiąc przez okres 9 miesięcy (maj 2017 – styczeń 2018 roku).
3. Uczestnictwo w wyżej wymienionych zajęciach jest obowiązkowe.
4. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej. Skreślony uczestnik zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów i zwrotu poniesionych kosztów przez Zespół Szkół Nr 36 w Warszawie.



§ 5. Prawa i obowiązki uczestnika projektu.

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- informacji na temat projektu umieszczanych na tablicy informacyjnej w pokoju nauczycielskim,
- nieodpłatnego udziału w projekcie,
- otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczył.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w zrealizowania działań w ramach przygotowania kulturowo, językowego,
- zapoznania się z publikacjami dotyczącymi Irlandii,
- 100% obecności na praktykach zawodowych (dotyczy: punktualności w miejscu odbywania praktyk, realizowania zadań powierzonych na praktyce oraz przez opiekuna stażu, informowanie koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu oraz stopień zadowolenia uczestnika),
- dostarczenia na 15 dni przed wyjazdem Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ) z terminem ważności obejmującym okres wyjazdu,
- podczas wyjazdu uczestnik powinien posiadać telefon komórkowy z kartą telefoniczną, na której jest aktywna usługa roamingowa,
- prowadzenia dzienniczka praktyk,
- czynnego udziału w monitoringu i ewaluacji projektu zgodnie z założeniami projektu,
- wyrażenia zgody na nagrywanie i upublicznienie swojego wizerunku w celach dokumentacji projektu i jego upowszechniania,
- udziału w opracowaniu filmu podsumowującego realizację projektu i przedstawiającego efekty uczestnictwa w projekcie,
- sporządzenia raportu końcowego w wyznaczonym terminie,
- aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu,



- wykonaniu innych czynności związanych z dokumentacją i realizacją projektu.

§ 6. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie.

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została złożona do sekretariatu szkoły (liczy się data wpłynięcia rezygnacji) na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Nr 36 w Warszawie w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia ogłoszenia listy zakwalifikowanych uczestników,
 - rezygnacja następuje w przypadku poważnych powodów zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do której należy dołączyć stosowne zaświadczenie lekarskie o przeciwwskazaniach zdrowotnych do udziału w projekcie.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów i zwrotu zaliczek w pełnej wysokości.

Odwołana

1. W przypadkach spornych kandydat/ka/zakwalifikowany/a może złożyć odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w okresie jednego dnia roboczego licząc od dnia upublicznienia wyników rekrutacji. W przypadku obliczania czasu na odwołanie uwzględnia się datę wpływu odwołania do sekretariatu Dyrektora Szkoły.
2. Odwołanie jest rozpatrywane w okresie 2 dni roboczych od dnia wpływu przez Komisję Rekrutacyjną, do której zostaje włączony dodatkowo Dyrektor lub Wicedyrektor szkoły.



3. Uczestnik może odwołać się jeden raz od decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja komisji rozpatrującej odwołanie jest ostateczna.

§ 7. Postanowienia końcowe

Nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieregulowanych w niniejszym regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół Nr 36 w Warszawie. Decyzje Dyrektora Szkoły są ostateczne.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.