

REGULAMIN STAŻU ZAGRANICZNEGO W IRLANDII

do projektu **Zwiększenie szans na podjęcie pracy w zawodzie technik informatyk dla uczniów Zespołu Szkół nr 36 w Warszawie** o numerze **2016-1-PL01-KA102-023996** w ramach projektu „*Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*” realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

1. Staż zagraniczny w ramach programu PO WER traktowany jest jako zajęcia objęte programem szkoły, realizowane w szkole oraz poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie obowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na stażu. Naruszenie zasad regulaminu spowoduje wyciągnięcie surowych konsekwencji wynikających z postanowień regulaminu i Statutu Szkoły.
2. Uczestnicy stażu zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk w firmach, jak i w czasie wolnym od zajęć w dni powszednie oraz w weekendy.
3. **Uczestnictwo w stażu zagranicznym należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody dla najlepszych uczniów.** Dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.
4. Każdy uczeń musi posiadać: **dowód osobisty, paszport, Europejską Kartę Zdrowotną (należy uzyskać indywidualnie w NFZ), kartę ISIC z ubezpieczeniem OC podczas praktyk i staży (będzie zakupiona przed wyjazdem) oraz dzienniczek praktyk.**



5. Kandydujący na wyjazd na staż zagraniczny zobowiązani są do 100% frekwencji w **przygotowaniu pedagogiczno – językowo - kulturowym**. Przygotowanie to będzie odbywać się na terenie szkoły w godzinach popołudniowych lub w soboty.
6. W trakcie przygotowania, zarówno kandydaci jak i ich opiekunowie zobowiązują się do obecności na wyznaczonych spotkaniach z koordynatorem projektu, Dyrekcją Szkoły lub innym wskazanym przez Dyrektora pracownikiem szkoły.
7. Uczniowie zobowiązani są do punktualności i zdyscyplinowania, respektowania poleceń opiekunów praktyk w firmach irlandzkich, opiekuna praktyk ze strony polskiej oraz koordynatora ze strony polskiej i partnera zagranicznego.
8. W czasie podróży uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania poleceń obsługi na pokładzie samolotu (zapinanie pasów bezpieczeństwa, wyłączenie telefonów komórkowych itp.).
9. W czasie podróży, szczególnie w czasie oczekiwania na lotniskach, jak i w czasie organizowanych wycieczek nie wolno oddalać się od grupy bez zezwolenia opiekuna grupy.
10. W czasie całego pobytu za granicą zabrania się: **kupowania napojów alkoholowych, w tym również wina i piwa, palenia papierosów, spożywania alkoholu, korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek**. O lekach używanych przez ucznia rodzice informują szkołę w Załączniku 1.
11. Uczniowie dostosowują się do godzin pracy ustalonych przez firmę w porozumieniu z opiekunem praktyk ze strony partnera zagranicznego – wszelkie niedyspozycje fizyczne należy zgłaszać firmie w tym samym dniu, za pośrednictwem opiekunów. **Nieusprawiedliwiona nieobecność jednego dnia na praktykach wyklucza możliwość zaliczenia stażu i uzyskania certyfikatu „Europass Mobilność”**.
12. W trakcie odbywania stażu uczniowie dokumentują w Dzienniczku Praktyk realizowane tematy w języku angielskim. Opiekun praktyk wystawia ocenę końcową i krótką opinię o uczniu, co będzie podstawą do wystawienia oceny końcowej z praktyki zawodowej oraz zaliczenia praktyki.



13. Uczestnicy zobowiązani są do dostosowania się do programu dnia, godzin wycieczek, posiłków, pobudki i ciszy nocnej.

14. Po ukończeniu praktyki w danym dniu, uczniowie wracają bezpośrednio do domów rodzin goszczących, uczestniczą we wszystkich zajęciach organizowanych zarówno przez zagranicznego partnera jak również organizowanych przez grupę z inicjatywy i pod kontrolą opiekuna ze strony polskiej.

15. Zabrania się surowo oddalania uczestników stażu poza teren zamieszkania bez wiedzy i zgody opiekuna! Opiekun musi wiedzieć o wszystkich wyjściach uczestników z miejsc pobytu i znać miejsce ich przebywania (zakupy, spacery itp.)

16. Uczestnicy zobowiązują się dbać o ład i porządek na terenie miejsca pobytu.

17. Zabrania się korzystania z infrastruktury sportowej bez nadzoru i zgody opiekunów.

18. W czasie ciszy nocnej (godzina zostanie ustalona przez polskiego opiekuna) uczestnicy przebywają w swoich pokojach.

19. Jeżeli uczeń zrezygnuje ze stażu po zakupieniu biletów lotniczych (uczniowie zostaną poinformowani o tym fakcie przez koordynatora projektu) lub w przypadku gdy uczeń nie odbędzie stażu w całości z własnej winy (np. spóźni się na lotnisko), rodzice ponoszą poniesione koszty związane z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, kosztami biletów, przedpłaty itp. W przypadku zmiany nazwiska uczestnika stażu po zakupie biletów lotniczych, rodzice ucznia rezygnującego z wyjazdu ponoszą koszty związane z kosztami zmiany rezerwacji lotniczej.

20. W przypadku gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (spożywanie alkoholu, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju. **Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia.**



21. Wszelkie zapytania, prośby, wątpliwości należy kierować do opiekuna.
22. Za wszelkie szkody wyrządzone w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty ponoszą rodzice /lub prawni opiekunowie ucznia/.
23. Uczestnicy obowiązani są do zgłoszenia się na miejscu zbiórki 2 godziny przed odlotem samolotu.
24. Nie wolno samemu przyjmować żadnych leków za wyjątkiem zaleconych przez lekarza i zgłoszonych przez rodziców w formularzu rekrutacyjnym przed wyjazdem. W przypadku zakwalifikowania się uczestnika z chorobą przewlekłą uczeń jest obowiązany do dostarczenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań na odbycie stażu zagranicznego oraz informacji o konieczności przyjmowania leków.
25. Uczestnicy stażu zobowiązują się do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych po pierwszym tygodniu stażu oraz raportu końcowego po ukończeniu stażu a także do wykonania prac niezbędnych do upowszechniania wyników stażu: strona www, prezentacje multimedialne, fotoreportaże itp.
26. Uczestnicy stażu wyrażają zgodę na wykonywanie zdjęć, nagrywanie i upublicznienie swojego wizerunku podczas uczestnictwa w projekcie w celu jego dokumentacji, upowszechniania i promocji.
27. W zakresie spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Szkoły.

Data i podpis ucznia:

Data i podpis rodzica (lub prawnego opiekuna):

.....

.....