

UMOWA O PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ nr /

W dniu 30.09.2017r. pomiędzy Zespołem Szkół Nr 36 im. Marcina Kasprzaka, ul. Kasprzaka 19/21, 01-211 Warszawa zwaną dalej „Szkołą” reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkół Pana Krzysztofa Ślusarczyka,

a:

.....
(nazwa Przedsiębiorstwa)

adres:

.....
NIP:

.....
zwanym dalej „Przedsiębiorstwem” reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

stosownie do postanowień rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. poz. 1644 z 2017r.) zostaje zawarta umowa następującej treści:

§1

Szkoła kieruje uczennicę/ucznia III klasy technikum w zawodzie technik elektronik, symbol cyfrowy zawodu 311408

.....
(imię i nazwisko praktykanta)

do odbycia praktyki zawodowej w

.....
(nazwa Przedsiębiorstwa - dział)

w oparciu o program nauczania nr

§2

1. Rozpoczęcie praktyki nastąpi dnia 2.10.2017r.
2. Zakończenie praktyki nastąpi dnia 27.10.2017r.

§3

Obowiązki Przedsiębiorstwa

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, a w szczególności:
 - a) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyki,
 - b) zapoznania ucznia z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy służbowej,
 - c) współpracy ze szkołą w sprawie realizacji praktyki,
 - d) nadzoru nad wykonaniem przez ucznia zadań wynikających z programu praktyki,
 - e) zapewnienia uczniom warunków odbywania praktyki zgodnych z obowiązującymi przepisami BHP,
 - f) wystawienia opinii wraz ze sformułowaniem oceny w stopniach szkolnych potwierdzone przez upoważnioną osobę po zakończeniu przez ucznia odbywania praktyk.

§4

Obowiązki Szkoły:

Szkoła zobowiązuje się do:

- a) dostarczenia programu praktyki i zapoznania z nim uczniów.
- b) sprawowania nadzoru dydaktyczno – wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyki.

§5

Osobą upoważnioną do uzgadniania wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki jest:

a) ze strony Szkoły: Andrzej Kudelski, kierownik szkolenia praktycznego, akudelski@kasprzak.edu.pl

b) ze strony Przedsiębiorstwa:

tel. kontaktowy:....., e-mail:.....

§6

Praca praktykanta na rzecz Przedsiębiorstwa ma charakter nieodpłatny i z tytułu jej wykonywania praktykantowi nie przysługuje żadne roszczenie, zarówno w stosunku do Przedsiębiorstwa, jak i Szkoły.

§7

Koszty realizacji praktycznej nauki zawodu reguluje Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, §9 i §12.

§8

Dobowy wymiar godzin zajęć nie może przekraczać 8 godzin. Praktyczna nauka zawodu może być organizowana w systemie zmianowym, z tym, że w przypadku uczniów poniżej 18 lat nie może wypadać w porze nocnej.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Do umowy załącza się program nauczania dla danego zawodu dopuszczony do użytku w Szkole przez Dyrektora Szkoły.

§11

Umowa zostaje zawarta na czas realizacji praktyki zawodowej.

§12

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(pieczętka i podpis reprezentanta Szkoły)

.....
(pieczętka i podpis przedstawiciela Przedsiębiorstwa)

Program praktyki zawodowej dla zawodu

Technik elektronik 311408

Szkoła organizuje praktyki zawodowe w podmiocie zapewniającym rzeczywiste warunki pracy właściwe dla nauczanego zawodu w wymiarze 160 godzin (4 tygodnie).

Praktyka zawodowa dla zawodu technik elektronik odbywa się w klasie III w wymiarze 160 godzin - zgodnie z harmonogramem praktyk.

CEL PRAKTYK

Celem praktyki zawodowej jest pogłębianie zdobytej przez uczniów wiedzy i umiejętności, zastosowanie wiedzy teoretycznej w praktyce, oraz poznanie zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa w rzeczywistych warunkach pracy.

UWAGI O REALIZACJI

W czasie 4 tygodniowej praktyki uczniowie niezależnie od specyfiki zakładu pracy powinni wykonywać następujący zakres prac obejmujący:

- instalowanie urządzeń elektronicznych,
- uruchamianie (według instrukcji) urządzeń elektronicznych,
- użytkowanie urządzeń elektronicznych,
- obsługiwanie urządzeń elektronicznych,
- konserwację urządzeń elektronicznych,
- lokalizację uszkodzeń w urządzeniach elektronicznych.

W czasie realizacji programu praktyk należy dostosować zakres prac wykonywanych przez uczniów do specyfiki przedsiębiorstwa. W trakcie realizacji programu praktyki uczniowie powinni doskonalić umiejętności wykonywania określonych zadań na poszczególnych stanowiskach pracy. Wskazane jest, aby praktyka odbywała się w zakładach pracy stosujących nowoczesne techniki i technologie oraz dysponujących odpowiednią bazą techniczną.

W czasie trwania praktyk uczniów i pracodawcę obowiązują następujące postanowienia:

1. W trakcie realizacji programu uczniowie dostosowują się do procedur i zasad pracy obowiązujących w danym przedsiębiorstwie.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań praktycznych pracodawca zapoznaje uczniów z obowiązującymi przepisami BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
3. Wskazane jest, aby uczniowie podczas praktyki poznali pracę wszystkich działów przedsiębiorstwa oraz wykonywali zadania na różnych stanowiskach pracy.

4. Zajęcia powinny być prowadzone z zastosowaniem metody ćwiczeń praktycznych do wykonania samodzielnego lub w grupach.

5. Uczniowie dokumentują wykonywane prace w dzienniczkach praktyk, a pracodawca na zakończenie praktyk wystawia im ocenę końcową.

WARUNKI OSIĄGANIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Zajęcia edukacyjne są prowadzone w firmach elektronicznych na terenie miasta. Formę realizacji zajęć stanowi wspólna praca z nadzorującymi pracownikami wydziału. Zakres prac jest uzależniony od harmonogramu prac, przyjętego w terminie praktyki dla konkretnego zespołu pracowników.

ŚRODKI DYDAKTYCZNE

Instrukcje zakładowe, instrukcje poszczególnych urządzeń, czasopisma branżowe, katalogi, schematy ideowe i montażowe, zakładowe przepisy BHP

USZCZEGÓLOWIONE EFEKTY KSZTAŁCENIA ZAWARTE W PROGRAMIE NAUCZANIA

Uczeń po zrealizowaniu zajęć potrafi:

- BHP(1) zastosować zasady ergonomii w pracy z elementami, układami i urządzeniami elektrycznymi;
- BHP(7) zorganizować stanowisko eksploatacji urządzeń elektronicznych zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;
- BHP(9) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosować przepisy prawa ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska podczas eksploatacji urządzeń elektronicznych;
- BHP(10) udzielić pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia występujących podczas eksploatacji urządzeń elektronicznych;
- KPS(1) przestrzegać zasad kultury oraz etyki;
- KPS(2) być kreatywnym oraz konsekwentnym w realizacji zadań;
- KPS(3) przewidywać skutki podejmowanych działań;
- KPS(4) być otwartym na zmiany;
- KPS(5) radzić sobie ze stresem;
- KPS(6) aktualizować wiedzę i doskonalić umiejętności zawodowe;
- KPS(7) przestrzegać tajemnicy zawodowej;
- KPS(10) współpracować w zespole;
- OMZ (4)1 ocenić jakość wykonania instalacji urządzeń elektronicznych
- OMZ (6)2 skomunikować się ze współpracownikami bezpośrednio i za pomocą oprogramowania komputerowego

Obszar kwalifikacji E.06 - Wykonywanie instalacji urządzeń elektronicznych

Uczeń potrafi:

- E.6.1 (4) dobierać narzędzia do instalowania urządzeń elektronicznych;
- E.6.1 (5) wyznaczać trasy kabli i przewodów elektrycznych;
- E.6.1 (6) przygotowywać kable i przewody elektryczne do wykonania instalacji;
- E.6.1 (8) wykonywać połączenia elektryczne zamontowanych urządzeń;
- E.6.1 (9) sprawdzać poprawność połączeń elektrycznych zgodnie z dokumentacją;
- E.6.1 (10) uruchamiać zainstalowane urządzenia elektroniczne;
- E.6.2 (7) lokalizować uszkodzenia instalacji urządzeń elektronicznych;
- E.6.2 (8) wymieniać uszkodzone urządzenia elektroniczne i elementy instalacji;

Obszar kwalifikacji E.20 - Eksploatacja urządzeń elektronicznych

Uczeń potrafi:

- E.20.1 (4) przestrzegać zasad łączenia urządzeń elektronicznych z uwzględnieniem parametrów sygnałów, standardów interfejsów oraz obwodów zasilania;
- E.20.1 (5) dobierać urządzenia elektroniczne do przewidywanych warunków pracy;
- E.20.1(7) instalować oprogramowanie specjalistyczne w urządzeniach elektronicznych;
- E.20.1 (9) uruchamiać urządzenia elektroniczne;
- E.20.2 (5) posługiwać się instrukcją serwisową urządzeń elektronicznych;
- E.20.2 (7) lokalizować uszkodzenia urządzeń elektronicznych;
- E.20.2 (8) określać rodzaj i zakres napraw urządzeń elektronicznych;
- E.20.2 (10) dobierać części i podzespoły do wykonania naprawy urządzeń elektronicznych, korzystając z katalogów i dokumentacji technicznej tych urządzeń;
- E.20.2 (11) - dokonywać wymiany uszkodzonych elementów i podzespołów urządzeń elektronicznych;